|  |  |
| --- | --- |
|  |  |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| |  |  | | --- | --- | | [http://www.google.it/images?q=tbn:b5x2_615TfP46M::news.valbrembanaweb.com/wp-content/uploads/ridimensiona-direpubblica-italiana.GIF&h=94&w=83&usg=__4Ovz3beyXWzEgE-H1RXZQa_70Mw=](http://www.google.it/imgres?imgurl=http://news.valbrembanaweb.com/wp-content/uploads/ridimensiona-direpubblica-italiana.GIF&imgrefurl=http://news.valbrembanaweb.com/index.php/risultati-elezioni-nei-comuni-brembani/&h=281&w=250&sz=36&tbnid=b5x2_615TfP46M:&tbnh=114&tbnw=101&prev=/images?q=logo+repubblica+italiana&usg=__3BXHItnLUYDD-Wm4gFaKU8_hR_g=&ei=mD3hS7SjPOSjsQaC-oE2&sa=X&oi=image_result&resnum=8&ct=image&ved=0CBQQ9QEwBw)  MINISTERO DELL’ISTRUZIONE DELL’UNIVERSITA’ E DELLA RICERCA  I S T I T U T O C O M P R E N S I V O  “ F.Collecini S. Leucio- Giovanni XXIII Castel Morrone”  **SCUOLA DELL’INFANZIA - SCUOLA PRIMARIA**  **SCUOLA SECONDARIA DI I° GRADO AD INDIRIZZO MUSICALE**  V i a G i a r d i n i R e a l i 44 – 81100 C A S E R T A  Tel. 0823/301571 Fax 0823/301162  C.F. 93036920614 e-mail: [ceic80800n@istruzione.it](mailto:ceic80800n@istruzione.it)  SITO WEB ; www.collecini.gov.it |  | | |  |



**PROGRAMMA SCUOLA VIVA *#ICOLORIDELLAVITA* CU 491-  
 DGR n. 204 del 10/05/2016 POR Campania FSE 2014/2020 - Asse III – obiettivo tematico 10 – obiettivo specifico 12 “Riduzione del fallimento formativo precoce e della dispersione scolastica e formativa” - Decreto Dirigenziale n. 229 del 29/06/16 e ss.mm.ii. – Decreto Dirigenziale n. 322 del 30/09/2016**

Prot. 8870/B21 Caserta, 07/12/2016

**Ai Docenti dell’Istituto**

**“ F.Collecini Caserta - Giovanni XXIII Castel Morrone”**

**All’albo**

**Al sito web**

**Oggetto: Avviso di selezione per l’attribuzione di incarichi riservati al personale docente**

**interno**

**IL DIRIGENTE SCOLASTICO**

|  |  |
| --- | --- |
| **VISTO** | il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche" e ss. mm. ii. |
| **VISTO** | il Decreto Interministeriale 1 febbraio 2001 n. 44, concernente" Regolamento concernente le Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche" |
| **VISTO** | il DPR 275/99, concernente norme in materia di autonomia delle istituzioni scolastiche; |
| **VISTO** | L’avviso pubblico programma “SCUOLA VIVA” delibera avviso pubblico programma - Scuola Viva - delibera di GR 204 del 10/05/2016 (BURC 31 del 16/05/2016); |
| **VISTO** | il Decreto Dirigenziale n. 229 del 29/06/16, integrato dal successivo Decreto Dirigenziale n. 252 del 14/07/2016, è stato approvato l’Avviso pubblico relativo all’intervento denominato “Scuola Viva”; |
| **VISTO** | il Decreto Dirigenziale n. 322 del 30/09/2016, degli esiti delle attività svolte dagli Uffici competenti (ammissibilità formale) e dal Nucleo (valutazione tecnica), con cui è stato approvato l’elenco dei progetti ammessi a finanziamento, nel quale risulta inserito il progetto “I COLORI DELLA VITA “ per un importo di €. 55.000,00; |
| **VISTO** | Decreto legislativo 18 aprile 2016, n. 50 Attuazione delle direttive 2014/23/UE, 2014/24/UE e 2014/25/UE sull'aggiudicazione dei contratti di concessione, sugli appalti pubblici e sulle procedure d'appalto degli enti erogatori nei settori dell'acqua, dell'energia, dei trasporti e dei servizi postali, nonché per il riordino della disciplina vigente in materia di contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture; |
| **VISTE** | le delibere del Consiglio di Istituto del 11/07/2016 e del Collegio dei Docenti del 30/06/2016 relative all’adesione al programma triennale regionale “Scuola  Viva”; |
| **CONSIDERATO** | che per l’attuazione del progetto sopra indicato è necessario avvalersi di docenti interni all’Istituzione scolastica aventi competenze specifiche; |
| **VISTA** | la determina del dirigente scolastico e l’assunzione in bilancio PA/2016, al Progetto I COLORI DELLA VITA - Scuola viva - della somma di € 55.000,00 l’assunzione in bilancio corrispondente al finanziamento assegnato dalla Regione Campania. |
| **VISTE** | le disposizioni ed istruzioni del Manuale delle procedure di gestione P.O.R. Campania FSE 2007/2013; |

Tutto ciò visto e rilevato, che costituisce parte integrante del presente avviso

**EMANA**

il seguente bando **interno, riservato esclusivamente al personale dell’amministrazione scrivente destinataria dei fondi,** per il reclutamento delle seguenti figure:

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **TITOLO** | **FIGURE DA INDIVIDUARE** | **ORE** | **TIPOLOGIA** |
| IL DNA DEL COLORE | **1 tutor** | **42** | Laboratorio tematico artistico-scientifico |
| CLIL COLORI UNITI “LIFE-VIE-VIDA” | **3 tutor** | **48** | Percorsi didattici CLIL |
| COLORLAB 3D | **1 tutor** | **22** | Laboratorio di tecnologie informatiche 3D |
| COLORIAMO LA COMUNICAZIONE | **1 tutor** | **24** | Percorso laboratoriale sulle competenze comunicative digitali |
| MOVE THE COLOURS OF YOUR BODY (DANCE/SPORT/MUSIC) | **4 tutor** | **94** | Laboratorio tematico: danza, attività sportiva, musica |
| I COLORI DELL’ANIMA | **1 tutor** | **10** | Percorso di alfabetizzazione emotiva |

**I requisiti di accesso per l’incarico di Tutor sono:**

* essere docente dell’Istituto;
* essere in possesso delle competenze informatiche necessarie per gestire autonomamente la parte di propria competenza.

**Il TUTOR dovrà possedere inoltre i requisiti indicati nella tabella allegata al bando.**

Il numero delle ore di tutorship non deve superare il numero delle ore/corso.

Per le attività svolte sono previsti i seguenti compensi orari, lordi e onnicomprensivi:

€23,22H h per tutor

Detti compensi saranno erogati solo a seguito della verifica delle ore aggiuntive al servizio prestate e dell’effettivo accreditamento dei fondi.

Per quanto non previsto nel presente bando, si fa espresso riferimento alla vigente normativa nazionale e comunitaria.

I docenti interessati potranno presentare la domanda di partecipazione esclusivamente mediante la compilazione del modulo predisposto da questa Scuola, al quale dovrà essere allegato il curriculum vitae in formato europeo.

La domanda, indirizzata al Dirigente Scolastico dell’Istituto Comprensivo “Francesco Collecini/Giovanni XXIII” di Caserta, dovrà essere trasmessa improrogabilmente **entro le ore 12 del 19/12/2016** via mail, via pec o consegnata a mano all’ufficio del protocollo.

**Si precisa che:**

* la documentazione, relativa ai titoli aggiuntivi dichiarati, dovrà essere esibita solo a richiesta della Scuola;
* non saranno prese in considerazione: domande incomplete, compilate su modello diverso da quello allegato, prive del *curriculum vitae* o pervenute oltre la data di scadenza fissata;
* la selezione delle istanze sarà effettuata da apposita commissione, sulla base della tabella di valutazione dei titoli riportata nel modello di partecipazione allegato;
* la graduatoria di merito, con i punteggi attribuiti, sarà pubblicata all’albo della Scuola entro il **20/12/2016**; avverso la graduatoria sarà possibile presentare reclamo entro il termine di 5 giorni dalla data di pubblicazione;
* il calendario e gli orari pomeridiani saranno fissati dal docente referente e comunicati ai tutor.
* la selezione avverrà anche qualora ci sia un'unica candidatura, purché rispondente ai requisiti richiesti

**COMPITI DEL TUTOR**

Il tutor ha come compito principale quello di facilitare i processi di apprendimento degli allievi e collaborare con gli esperti nella conduzione delle attività del progetto. In particolare il tutor, responsabile dei dati da raccogliere, della gestione ed archiviazione (anche su eventuale piattaforma) della documentazione delle attività, deve:

* partecipare ad eventuali incontri propedeutici sia prima dell’inizio che dopo la fine;
* seguire i corsisti lungo il percorso formativo con una presenza in aula e/o in ambienti esterni rispetto a quelli scolastici se necessario;
* curare la corretta tenuta della documentazione degli allievi e del registro delle attività;
* aggiornare con continuità i dati del progetto (anche su eventuale piattaforma on-line) unitamente alla registrazione delle competenze acquisite;
* collaborare e fornire tutti i dati di propria pertinenza alla Dirigenza, ai coordinatori e al consiglio di classe e interclasse; -elaborare una relazione finale.

Ai sensi del D.lgs.196/2003 i dati personali forniti dagli aspiranti saranno raccolti presso l'Istituto per le finalità strettamente connesse alla sola gestione della selezione. L'interessato gode dei diritti di cui al citato D.Lgs. 196/2003.

Si allega:

modello-domanda di partecipazione con tabella valutazione titoli

**ART. 1 - MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELLE DOMANDE**

1. Le istanze indirizzate al Dirigente Scolastico dell’Istituto dovranno pervenire entro e non oltre il 13 dicembre 2016 alle ore 12,00 ( termine perentorio) con le seguenti modalità:

a. consegna brevi manu presso l’Ufficio di segreteria il cui incaricato provvederà a rilasciare regolare ricevuta;

1. Le istanze devono essere corredate da curriculum vitae in formato europeo e dalla specificazione di eventuali certificazioni nazionali ed internazionali possedute.
2. Le istanze dovranno essere redatte secondo l’allegato modulo.
3. Tutte le istanze dovranno essere firmate e contenere, pena l’esclusione, l’autorizzazione al trattamento dei dati personali ai sensi del D. L.vo n° 196 del 30 giugno 2003.

**ART.2 - VALUTAZIONE DELLE DOMANDE E PUBBLICAZIONE DELLE GRADUATORIE**

1. Le procedure di selezione saranno espletate secondo le norme e criteri indicati in premessa.
2. Trascorso il termine previsto dal presente bando, il Dirigente scolastico provvederà alla comparazione dei curricula pervenuti in tempo utile.
3. L’analisi e la valutazione del curriculum vitae saranno curate dalla commissione progetti presieduta dal DS.
4. Gli aspiranti riconosciuti idonei saranno graduati secondo un punteggio determinato dalla griglia di valutazione indicata nel presente bando.
5. Entro **giorni 5 dalla scadenza della presentazione delle domande** di ammissione, saranno pubblicate all’albo e sul sito web dell’Istituto le graduatorie provvisorie degli idonei, comprensive degli eventuali candidati esclusi, le cui motivazioni, per motivi di privacy, saranno comunicate ai diretti interessati, previo reclamo scritto.
6. Qualora si dovessero verificare delle situazioni di parità di punteggio, la collocazione in graduatoria, avverrà con l’aggiunta della seguente preferenza:

La più giovane età anagrafica.

**ART. 3 – MODALITÀ DI IMPUGNATIVA**

1. Avverso la graduatoria, ai sensi del comma 7 dell’art. 14 del DPR 8 marzo n°275, e successive modificazioni, è ammesso reclamo al Dirigente Scolastico entro cinque giorni dalla data di pubblicazione. 2. Trascorso il termine di cui al punto 1 ed esaminati eventuali reclami sarà pubblicata, con Decreto del Dirigente scolastico, la graduatoria definitiva all’Albo e sul sito Web dell’Istituto. Avverso quest’ultima è ammesso ricorso al TAR o, in alternativa al Capo dello Stato, rispettivamente nei termini di 60 e 120 giorni, dalla data di pubblicazione, trattandosi di ATTO DEFINITIVO.

**ART.4–MODALITÀ DI ACCESSO AGLI ATTI**

L’accesso agli atti, sarà consentito nel rispetto e nei limiti della novellata legge 7 agosto 1990, n°241, del decreto legislativo 184/06 e del DM dell’ex MPI n°60 del 1996, solo e soltanto quando saranno concluse tutteleoperazioni.

**ART.5-ATTRIBUZIONE DEGLI INCARICHI**

1. La durata degli incarichi sarà determinata in ore effettive di prestazioni lavorative e in funzione alle esigenzeoperativedellaistituzionescolastica.

2. L’importo lordo dipendente previsto è pari ad €17,50 per l’attività di tutor.

**ART.6–RINUNCE E SURROGHE**

1. Qualora il docente individuato,all’atto della convocazione per la stipula dell’incarico, dovesse rinunciare, il Dirigente scolastico provvederà a scorrere la graduatoria degli idonei.

2. La rinuncia potrà avvenire solo e soltanto attraverso la forma scritta e consegnata a mano presso l’istituto.

**ART.7–MODALITÀ DI PUBBLICIZZAZIONE**

Il presente bando viene pubblicizzato, in data odierna, attraverso le seguenti modalità e vi rimarrà sino alla data della pubblicazione della graduatoria definitiva, ovvero quando sarà concluso il procedimento:

1. affisso all’Albo della sede Centrale,della succursale e della sede annessa all’Istituto;

2. pubblicato sul sito web www.collecini.gov.it

**Art.8-TUTELA DELLA PRIVACY**

I dati dei quali l’Istituto entrerà in possesso a seguito del presente avviso pubblico saranno trattati nel rispetto del D. L.vo 196 del 30 giugno 2003 e successive modificazioni. Per l’istituto il responsabile per il trattamento dei dati è stato individuato nella persona del Direttore SGA dell’Istituto

**IL DIRIGENTE SCOLASTICO**

**Prof.ssa Angelina DI NARDO**

(firma autografa sostituita a mezzo stampa ai sensi e per gli effetti dell’art. 3, c.2, del D. Lgs. N 39/93)